



Erzdiözese Freiburg - Verwaltungsstandort Obrigheim | Kirchgasse 5 | 74847 Obrigheim

Erzdiözese Freiburg

Verwaltungsstandort Obrigheim

Es schreibt Ihnen: Kindergartengeschäftsführung
Tel.: 06261/9719-10
Fax: 06261/9719-33
E-Mail: info@vst-obrigheim.de
Internet: www.vst-obrigheim.de

Ihr Brief vom:
Ihr Zeichen:
Unser Zeichen: **Kigainfo – 08/2026**

Datum: **3. September 2026**

An alle

Kindertageseinrichtungen

Kindergarteninfo Nr. 08 / 2026

Sehr geehrte Damen und Herren,

unsere Kindergarteninfo hat diese Themen:

- 1. Neues Telefonverzeichnis**
- 2. Führungszeugnisse**
- 3. Arbeitszeitreduzierung verlängern**
- 4. Urlaubskarte 2027**
- 5. Künftig keine Eigenbelege mehr möglich**
- 6. Belegungsplanung für das Kindergartenjahr 2026/2027**
- 7. Ausschreibung Religionspädagogische Jahrestagung „Qualität mit Gott – Glaubens-kommunikation in herausfordernden Zeiten „**
- 8. Hansefit wird zu Espassi**
- 9. Unterweisung**

1. Neues Telefonverzeichnis

Im Anhang finden Sie unser aktualisiertes Telefonverzeichnis.

2. Führungszeugnisse

Bitte beachten Sie, dass eingereichte Führungszeugnisse zum Zeitpunkt der Einreichung nicht älter als drei Monate sein dürfen. Maßgeblich für die Frist ist das Erstellungsdatum des Führungszeugnisses. Es gilt nicht das Versand- oder Eingangsdatum. Führungszeugnisse, deren Erstellungsdatum mehr als drei Monate zurückliegt, können leider nicht anerkannt werden.

3. Arbeitszeitreduzierung verlängern

Nach der AVO ist ein schriftlicher Antrag auf Arbeitszeitreduzierung 5 Monate vor Ablauf der befristeten Reduzierung zu stellen. Bei uns gilt folgende interne Regelung: Wer die Arbeitszeitreduzierung verlängern möchte, sendet bitte mindestens 2 Monate vor Ablauf eine E-Mail an die Geschäftsführung mit dem gewünschten Stundenumfang und dem gewünschten Startdatum. So bleibt ausreichend Zeit für die Erstellung der Vertragsunterlagen.

Sie erreichen uns: Mo.-Do. 8.30 - 12.00 Uhr und 14.00 – 15.30 Uhr
Fr. 8.00 - 12.00 Uhr

4. Urlaubskarte 2027

Für das kommende Jahr 2027 haben wir die Urlaubskarte für Sie erstellt. Sie ist dem Anhang beigelegt.

5. Künftig keine Eigenbelege mehr möglich

Die Abgabenordnung regelt eine Menge Formalien rund um Rechnungsstellungen, Belege und die Kassenführung.

Im Rahmen der laufenden Buchungssystemumstellung und in Vorbereitung auf die Anforderungen der Umsatzsteuer akzeptieren wir ab Oktober 2026 keine Eigenbelege mehr.

Das bedeutet: Einkäufe z. B. auf Flohmärkten oder über Kleinanzeigen können künftig nicht mehr über einen Eigenbeleg abgerechnet werden und sollen daher nicht mehr für dienstliche Zwecke getätigt werden. Bitte berücksichtigen Sie dies bei zukünftigen Einkäufen.

6. Belegungsplanung für das Kindergartenjahr 2026/2027

Bitte senden Sie Ihrer Geschäftsführung bis zum 07.10.2026 Ihre Belegungsplanung für die Kindergartenplätze des Kindergartenjahres 2026/2027 zu.

Die Liste muss mindestens den Namen und das Geburtsdatum des jeweiligen Kindes, den geplanten Aufnahmetag und im Falle mehrerer Betreuungsformen die Gruppenform enthalten.

7. Ausschreibung Religionspädagogische Jahrestagung „Qualität mit Gott – Glaubenskommunikation in herausfordernden Zeiten“

Im Anhang finden Sie eine Ausschreibung zur Religionspädagogischen Jahrestagung „Qualität mit Gott – Glaubenskommunikation in herausfordernden Zeiten“. Wir bitten um Beachtung.

8. Hansefit wird zu Espassi

Wir möchten Sie darüber informieren, dass die Firma Hansefit ab sofort unter dem Namen Espassi auftritt. Für Sie ändert sich außer dem Namen nichts: Alle bisherigen Leistungen, Angebote und Services bleiben unverändert bestehen. Es handelt sich ausschließlich um eine Namensänderung.

9. Unterweisung

Mitarbeitende in den Kitas müssen regelmäßig über Themen der Arbeitssicherheit und geltende Arbeitsvorschriften unterwiesen werden. Dies ist Aufgabe der Führungskräfte in den Einrichtungen. Damit Sie dieser Aufgabe ohne großen Aufwand nachkommen können, haben wir zu Ihrer Entlastung und Unterstützung ein Unterweisungshandbuch erarbeitet, in dem alle relevanten Themen zusammengefasst sind. Damit können Sie in aller Kürze die Mitarbeitenden Ihrer Einrichtung unterweisen. Als Unterweisungsthemen stehen in diesem Halbjahr an:

- Brandschutz (Kap. 2)
- Hygiene (Kap. 3)
- Erste Hilfe (Kap. 5) – Verhalten bei Unfällen
- Betrieb und Sicherheit (Kap. 7) – Kerzen in der Kita und Martinsumzug

Die Unterweisungen sollen bis 30.09.2026 durchgeführt und dokumentiert werden. Sollten Sie feststellen, dass Ihr Unterweisungsordner nicht vollständig ist oder sollten Sie darüber hinaus Fragen haben, wenden Sie sich bitte an Ihre zuständige Geschäftsführung.

Viele Grüße aus Obrigheim

die Kindergartengeschäftsführungen der Kirchengemeinden



digital
6.10.2026

Religionspädagogische Jahrestagung

Qualität mit Gott – Glaubenskommunikation
in herausfordernden Zeiten

Ein religionspädagogischer Fachtag.

In einer Zeit gesellschaftlicher Umbrüche, zunehmender Pluralität und wachsender Anforderungen an pädagogische Qualität steht auch die Glaubenskommunikation vor neuen Herausforderungen. Kinder bringen unterschiedliche religiöse und kulturelle Hintergründe mit, Familien haben vielfältige Erwartungen – und pädagogische Fachkräfte benötigen tragfähige Konzepte. Drei Keynotes beleuchten zentrale Perspektiven einer zeitgemäßen Religionspädagogik:

- **nachdenklich** mit Prof.in Dr.in Julia Knop
- **verbunden** mit Regina Laudage-Kleeberg
- **profiliert** mit Wibke Tiedmann

Workshops zu Themen wie Elternarbeit, Trauerbegleitung, Spiritualität, Taufe oder Qualitätsmanagement bieten die Möglichkeit zur Vertiefung und zum kollegialen Austausch.



Zielgruppe

- Multiplikator*innen in Diözesan-Caritasverbänden
- Multiplikator*innen in Ordinariaten / Generalvikariaten und Seelsorgeämtern
- Mitglieder des Netzwerks Kita und Pastoral
- Fachkräfte aus Kindertageeinrichtungen
- Themenverantwortliche bei Trägern

Anmeldung

Titel: **Religionspädagogische Jahrestagung**
„Qualität mit Gott -
Glaubenskommunikation in herausfordernden Zeiten“

Termin: **Dienstag, 6. Oktober 2026, ab 09:00 Uhr bis 16:30 Uhr**

Online über Microsoft Teams
(Zugangslink wird kurz vor der Veranstaltung verschickt.)

[Anmeldeformular](#)

Kosten: Für die Teilnahme an der digitalen Tagung wird Ihnen eine Teilnahmegebühr (69 €) berechnet. Bitte beachten Sie, dass diese Teilnahmegebühr pro Person erhoben wird. Die Teilnahme mehrerer Personen über ein Endgerät ist nicht möglich!

Bitte melden Sie sich bis zum **15. September 2026** über unser oben verlinktes Online-Formular an. Nach Anmeldeschluss erhalten Sie eine Anmeldebestätigung mit der Rechnung für die Teilnahmegebühr. Mit der Anmeldung stimmen Sie unseren [AGBs \(Kurzfassung\)](#) zu. Es gelten die darin enthaltenen Storno- und Ausfallkosten.

Technik

Die diesjährige Religionspädagogische Jahrestagung findet digital via Microsoft Teams statt. Um einen reibungslosen Ablauf zu gewährleisten, bitten wir Sie, sich vorab mit dieser Applikation vertraut zu machen. Sollten Sie bisher über keinen Zugang verfügen, empfehlen wir Ihnen den Download einer kostenfreien Version. Bitte beachten Sie hierbei, dass es womöglich zu versionsbedingten Unterschieden kommen kann und gegebenenfalls die Funktionen des Programms nicht vollumfänglich genutzt werden können. Vielen Dank!



Tagesordnung

Dienstag, 6. Oktober 2026

09:00 Uhr

Check-in

Begrüßung, Ablauf
Interaktiver Einstieg
Segenszeit

09:15 Uhr

nachdenklich

Keynote mit Prof.in Dr.in Julia Knop,
Katholisch-theologische Fakultät, Universität Erfurt

Sind Sie eigentlich (gern) katholisch? Wenn die Kirchenbindung brüchig
und der Glaube fraglich werden.

Interaktion zum Gehörten

10:05 Uhr

verbunden

Keynote mit Regina Laudage-Kleeberg,
Autorin

Wenn ich mit Kindern über Gott reden will, muss ich erstmal Worte für
meinen Glauben haben. Wie geht das?

Interaktion zum Gehörten

10.45 Uhr

Pause

11:15 Uhr

profiliert

Keynote mit Wibke Tiedmann,
pädagogische Geschäftsführerin,
Ordensschulen Trägerverbund gGmbH, Bad Saulgau

Das christliche Profil zu zeigen, ist heute gar nicht mehr so leicht.
Es ist ein gemeinsames Suchen und Entdecken.

Interaktion zum Gehörten

11:55 Uhr

Segenszeit

12:05 Uhr

Mittagspause



13:00 Uhr	Start in die Workshop-Phase Welche Angebote gibt es? Wie geht das mit den Breakoutsessions?
13:10 Uhr	Workshops Runde 1 WS 1 WS 2 WS 3 WS 4 WS 5 Workshop 1: Zwischen Tür und Angel und mitten ins Leben - Religiöse Bildung gemeinsam mit Familien gestalten Wiebke Tiedmann Workshop 2: Trauer und Verlust in der Kita Regina Harzdorf, Gemeindereferentin, Moderatorin und Fortbildnerin, Berlin Workshop 3: Katholisch-divers? Klarheit in Vielfalt! Pater Christoph Wichmann OP, KTK-Bundesverband e.V. Workshop 4: Taufe N. N. Workshop 5: Glaubenskommunikation und Qualitätsentwicklung Diana Leickert & Lydia Meßmer-Hauser, KTK-Bundesverband e.V.
14:10 Uhr	Wechsellpause
14:30 Uhr	Workshops Runde 2 WS 1 WS 2 WS 3 WS 4 WS 5
15:30 Uhr	Wechsellpause
15:4 Uhr	Abschlussplenum Visuelle Resonanz mit Wibke Tiedmann Poetry Resonanz mit Regina Laudage-Kleeberg Publikumsresonanz mit Chat und Ton
16:15 Uhr	Segenszeit
16:25 Uhr	Dank und Ende



Wissenswertes

Moderation

Regina Laudage-Kleeberg

Tagungsleitung

Pater Christoph Wichmann OP, Geschäftsführer KTK-Bundesverband e.V.
Simone Andris, technischer Support

Workshop-Wahl

Im Rahmen der Anmeldung werden Sie gebeten, zwei Workshops und einen Alternativ-Workshop auszuwählen. Die Zuteilung erfolgt nach Eingang Ihrer Anmeldung.

Veranstalter

Verband Katholischer Tageseinrichtungen für Kinder (KTK) - Bundesverband e.V.
Karlstraße 40 | 79104 Freiburg | Deutschland | Telefon: +49(0)761 200-238
www.ktk-bundesverband.de

In Kooperation mit

Bundesarbeitsgemeinschaft katholischer Ausbildungsstätten für Erzieherinnen und Erzieher (BAG KAE)

Kontakt

Simone Andris
Tel: +49 761 200-238 | Mail: simone.andris@caritas.de





Verwaltungsstandort
Erzdiözese Freiburg
Kirchgasse 5, 74847 Obrigheim

Telefon zentral: 0 62 61 / 97 19 - 0
Fax: 0 62 61 / 97 19 - 33
E-Mail zentral: info@vst-obrigheim.de

Stand: **Juli 2026**

Telefonverzeichnis

Arbeitsbereich Name	Durchwahl 06261/9719	E-Mail
Leitung/en		
Moritz Schaffrath, <i>Pfarreiökonom</i>	-32	moritz.schaffrath@kath-mone.de
Sarah John, <i>stellv. Pfarreiökonomin</i>	-20	sarah.john@kath-mone.de
Markus Sager, <i>Pfarreiökonom Kraichgau</i>	-24	markus.sager@vst-obrigheim.de
Dominik Nilewski, <i>stellv. Pfarreiökonom Kraichgau</i>	-46	dominik.nilewski@vst-obrigheim.de
Verwaltung		
Marina Anastasow, <i>Sekretariat</i>	-10	marina.anastasow@vst-obrigheim.de
Jennifer Tikvic	-10	jennifer.tikvic@vst-obrigheim.de
Ana Lastric	-10	ana.lastric@vst-obrigheim.de
Gloria Noe, <i>Sekretariat Kraichgau</i>	-45	gloria.noe@vst-obrigheim.de
Silvia Freimüller, <i>Auszubildende</i>	-10	silvia.freimüller@vst-obrigheim.de
Rechnungs- und Finanzwesen		
Sandra Knoth	-13	sandra.knoth@vst-obrigheim.de
Katja Haberbosch	-34	katja.haberbosch@vst-obrigheim.de
Cornelia Kolbeck	-15	cornelia.kolbeck@vst-obrigheim.de
Silke Seitz-Gäckle	-16	silke.seitz-gäckle@vst-obrigheim.de
Ruzica Andic	-18	ruzica.andic@vst-obrigheim.de
Bianca Jakob	-14	bianca.jakob@vst-obrigheim.de
Kerstin Dick-Holder,	-17	kerstin.dick-holder@vst-obrigheim.de
Celine Rahn, <i>Miete Kraichgau</i>	-28	celine.rahn@vst-obrigheim.de
Personalservice/abrechnung		
Inga Frede, <i>Service</i>	-25	inga.frede@vst-obrigheim.de
Gabriel Filipovic-Matanovic, <i>Service</i>	-21	gabriel.filipovic-matanovic@vst-obrigheim.de
Isolde Fichtner, <i>Abrechnung</i>	-23	isolde.fichtner@vst-obrigheim.de
Elena Münch, <i>Abrechnung</i>	-39	elena.münch@vst-obrigheim.de
Madeleine Geier, <i>Service</i>	-47	madeleine.geier@vst-obrigheim.de
Anika Holste-Blatz, <i>Service</i>	-22	anika.holste-blatz@vst-obrigheim.de
Olivia Gieser, <i>Abrechnung</i>	-38	olivia.gieser@vst-obrigheim.de
Maurice Zipf, <i>Abrechnung</i>	-29	maurice.zipf@vst-obrigheim.de
Alexandra, Minenko <i>Auszubildende</i>	-10	alexandra.minenko@vst-obrigheim.de
Kindergarten		
Carolin Haßelbacher	-52	carolin.hasselbacher@vst-obrigheim.de
Katrin Varga	-43	katrin.varga@vst-obrigheim.de
Ulrike Braasch	-27	ulrike.braasch@vst-obrigheim.de
Nicola Christ	-26	nicola.christ@vst-obrigheim.de
Gehrig, Nicola	-35	gehrig.nicola@vst-obrigheim.de
Sina Nigl	-52	sina.nigl@vst-obrigheim.de
Von Petersdorf, Daleen	-48	daleen.vonpetersdorff@ebfr.cloud
Jürgen Ludreschl, <i>Gebäude</i>	-37	jürgen.ludreschl@vst-obrigheim.de
Verwaltungsbeauftragte		
Andreas Fischbach-Hannes	-42	andreas.fischbach-hannes@vst-obrigheim.de
Lukas Münch	-30	lukas.muench@vst-obrigheim.de
Thorsten Seltenreich	-41	thorsten.seltenreich@vst-obrigheim.de
Luca Rhein	-44	luca.rhein@vst-obrigheim.de
Clemens Wittwer, <i>Gebäude</i>	-31	clemens.wittwer@vst-obrigheim.de
Yannik, Dimarco	-36	yannik.dimarco@vst-obrigheim.de

Unterweisungsnachweis

Kindergarten:	
Datum:	
Name des / der Unterweisenden:	

Inhalt der Unterweisung

☐ Brandschutz (Kap. 2)	☐
☐ Hygiene (Kap. 3)	☐ Belehrung nach §34, §35, §43 IfSG
☐ Erste Hilfe (Kap. 5)	☐ Konkret: Verhalten bei Unfällen (5.3)
☐ Betrieb und Sicherheit (Kap. 7)	→ Kap. 7.17 + 7.18
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐

Namen und Unterschrift der Unterwiesenen:

[illegible]

Kath. Kindergarten

Name

1 Arb.-Woche = Tage

Beschäftigungsmonate im Jahr:

Urlaubsanspruch für laufendes Jahr 0 Tage

Zusatz-Urlaub (schwerbehindert)	9 Tage
---------------------------------	--------

Resturlaub aus dem Vorjahr		Tage
----------------------------	--	------

Regenerationstage*	0 Tage
--------------------	--------

Arbeitsbefreiung*	0 Tage
-------------------	--------

Grund/Gründe:

U = Urlaub

Ü = Überstunden

K = Krankheit

KK = Kindkrank

R = Regenerationstag

A = Arbeitsbefreiung

UT = Umwandlungstage

entsprechend eintragen

Gesamt

0 Tage

*zählen nicht als Urlaubsanspruch z.B. Sonderurlaub, Bildungszeit

[illegible][illegible]

Übertrag 2028:

0

